

**Protokół Nr 2/2026**  
**posiedzenia Komisji Budżetowej i do Spraw Socjalnych**  
**Rady Gminy Banie**  
**odbytego w dniu 26 lutego 2026 r.**  
**w Urzędzie Gminy Banie**

Otwarcia posiedzenia Komisji Budżetowej i do Spraw Socjalnych o godz. 9.30 dokonała Przewodnicząca Komisji – radna Alicja Burzyńska, która przewodniczyła posiedzeniu. Powitała zebranych i na podstawie listy obecności stwierdził, że w posiedzeniu uczestniczy 5 członków pięcioosobowego składu Komisji, co stanowi quorum pozwalające na obradowanie i podejmowanie prawomocnych uchwał. W posiedzeniu uczestniczyli również dyrektorzy szkół podstawowych z gminy Banie: Dyrektor SP im. Marii Skłodowskiej-Curie w Baniach Pani Karina Stocka, Dyrektor SP im. Mikołaja Kopernika w Lubanowie Pani Magdalena Wnuk oraz Dyrektor SP w Swobnicy Pan Grzegorz Śliwka. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Przewodnicząca Komisji przedstawiła proponowany porządek posiedzenia, który Komisja przyjęła jednogłośnie, bez uwag. Przyjęty porządek posiedzenia jest następujący:

1. Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum, przyjęcie porządku posiedzenia.
2. Spotkanie z dyrektorami szkół podstawowych odnośnie przygotowań uczniów do egzaminów ósmoklasisty i bieżące sprawy dotyczące utrzymania szkół.
3. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1) Otwarcie posiedzenia, stwierdzenie quorum, przyjęcie porządku posiedzenia.**

jak wyżej

**Ad. 2) Spotkanie z dyrektorami szkół podstawowych odnośnie przygotowań uczniów do egzaminów ósmoklasisty i bieżące sprawy dotyczące utrzymania szkół.**

***1. Informacje dotyczące funkcjonowania placówek oświatowych oraz przygotowań do egzaminu ósmoklasisty***

Dyrektorzy szkół przedstawili informacje na temat bieżącego funkcjonowania placówek oraz działań podejmowanych w związku z przygotowaniem uczniów do egzaminu ósmoklasisty.

- wskazano na występujące braki kadrowe. Część nauczycieli realizuje obowiązki zawodowe jednocześnie w kilku szkołach.
- w ramach przygotowań do egzaminu ósmoklasisty w klasach VII i VIII funkcjonują koła matematyczne.
- na bieżąco prowadzona jest analiza wyników próbnych egzaminów ósmoklasisty.
- nauczyciele przedmiotów egzaminacyjnych systematycznie pracują z arkuszami egzaminacyjnymi.
- w ramach tzw. godzin do dyspozycji dyrektora w SP Swobnica utworzono koło lingwistyczne oraz koło szachowe.
- w SP Lubanowo realizowany jest program naprawczy z matematyki.
- w arkuszu organizacyjnym Szkoły Podstawowej przewidziano 4 godziny matematyki tygodniowo. Dyrektor SP Banie wskazał na zasadność wprowadzenia piątej godziny matematyki w klasach IV–VIII, powołując się na rozwiązania stosowane w placówkach gryfińskich.

- kadra pedagogiczna uczestniczy w szkoleniach stacjonarnych oraz online, w tym w szkoleniach w ramach Akademii Librus.
- uczniowie biorą udział w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Kuratorium Oświaty oraz inne podmioty.
- w szkołach wprowadzono zakaz korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych w czasie pobytu na terenie placówki.

## **2. Potrzeby inwestycyjne zgłoszone przez dyrektorów szkół**

Dyrektorzy przedstawili wykaz planowanych działań inwestycyjnych i modernizacyjnych, których realizacja obecnie nie jest możliwa z uwagi na brak środków finansowych.

### **1. SP Banie:**

- modernizacja boiska szkolnego, w tym utworzenie placu zabaw na części jego powierzchni,
- modernizacja oświetlenia w budynku szkoły.

### **2. SP Lubanowo:**

- remont ogrodzenia od strony pieszojezdni oraz boiska sportowego „Czarni”,
- remont tzw. małej sali gimnastycznej,
- modernizacja oświetlenia oraz montaż dodatkowych punktów świetlnych w wybranych salach lekcyjnych.

### **3. SP Swobnica:**

- modernizacja oświetlenia,
- renowacja podłogi w sali gimnastycznej,
- budowa placu zabaw przy nowo budowanym boisku.

Ponadto wszyscy dyrektorzy zgłosili potrzebę wsparcia ze strony Urzędu Gminy poprzez zapewnienie osoby odpowiedzialnej za pomoc w zakresie utrzymania i bieżącej obsługi technicznej budynków szkolnych.

## **3. Wnioski Komisji**

Po zapoznaniu się z przedstawionymi informacjami oraz przeprowadzonej dyskusji Komisja sformułowała następujące wnioski:

- komisja rekomenduje podjęcie działań zmierzających do ograniczenia braków kadrowych, w szczególności poprzez analizę możliwości zwiększenia liczby etatów lub zastosowanie innych rozwiązań organizacyjnych,
- komisja pozytywnie ocenia działania szkół w zakresie przygotowania uczniów do egzaminu ósmoklasisty oraz zaleca ich kontynuację i dalsze monitorowanie efektów podejmowanych działań,
- komisja uznaje za zasadne przeanalizowanie możliwości zwiększenia liczby godzin matematyki w klasach IV–VIII,
- komisja wnioskuje o uwzględnienie w planowaniu budżetu Gminy zgłoszonych potrzeb inwestycyjnych szkół, z określeniem priorytetów realizacyjnych,
- komisja rekomenduje rozważenie utworzenia stanowiska lub wyznaczenia pracownika Urzędu Gminy odpowiedzialnego za wsparcie szkół w zakresie utrzymania infrastruktury i bieżącej obsługi technicznej obiektów.

**Ad.3) Zamknięcie posiedzenia.**

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Przewodnicząca Komisji o godz. 11.00 zamknęła posiedzenie.

Podpisy Komisji:

1) Alicja Burzyńska

2) Łukasz Bigus

3) Joanna Osiewalska

4) Zbigniew Góralski

5) Andrzej Wołoszyn

*Alicja Burzyńska*  
.....  
*Łukasz Bigus*  
.....  
*Joanna Osiewalska*  
.....  
*Zbigniew Góralski*  
.....  
*Andrzej Wołoszyn*  
.....